**証明書申込書**

令和　　　　年　　　　月　　　 　日

以下の通り、手数料（現金、切手又は、定額小為替）を添えて、証明書を申込みます。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

|  |  |
| --- | --- |
| **①卒業時の氏名・ふりがな**改姓している場合には、改姓名も英文の場合は、ローマ字　　　　　（パスポートと同じ表記）も |  |
| **②生年月日（和暦）**英文の場合は、西暦も | 昭和・平成　　　　　年　　　　　月　　　　　日（西暦　　　　　　　　　年） |
| **③卒業学科・学籍番号** |  |
| **④入学年月・卒業年月（和暦）**英文の場合は、西暦も | 昭和・平成　　　　年　　　　月　　　　日入学/昭和・平成　　　　年　　　　月　　　　日卒業（西暦　　　　　　　　　年入学/西暦　　　　　　　　　年卒業） |
| **⑤必要な証明書の種類と部数**厳封が必要な場合には「厳封希望」と書いてください英文証明書は、すべて厳封 | 　　　　　　　　　　　　　　　証明書（　　　　　円）×　　　通＝　　　　　　　円　　　　　　　　　　　　　　　証明書（　　　　　円）×　　　通＝　　　　　　　円　　　　　　　　　　　　　　　証明書（　　　　　円）×　　　通＝　　　　　　　円　　　　　　　　　　　　　　　証明書（　　　　　円）×　　　通＝　　　　　　　円　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　合　計　　　　　　　　　　　　　通　　　　　　　　円 |
| **⑥使用目的および提出先**英文の場合は、提出先を詳しく |  |
| **⑦現住所・電話番号** | 〒TEL |
| **⑧勤務先名および電話番号**昼間連絡がつくところが、⑦と同じなら省略可 | TEL |
| **⑨国籍**英文の場合のみ必要 |  |

**※本人確認のための身分証のコピーは、裏面に貼付してください。**

**お申込み・お問合せ先**

〒170-8481　東京都豊島区駒込3-24-3

香川調理製菓専門学校教務学生課

TEL　03-3576-3404